


מדריך להשתתפות בבוחן

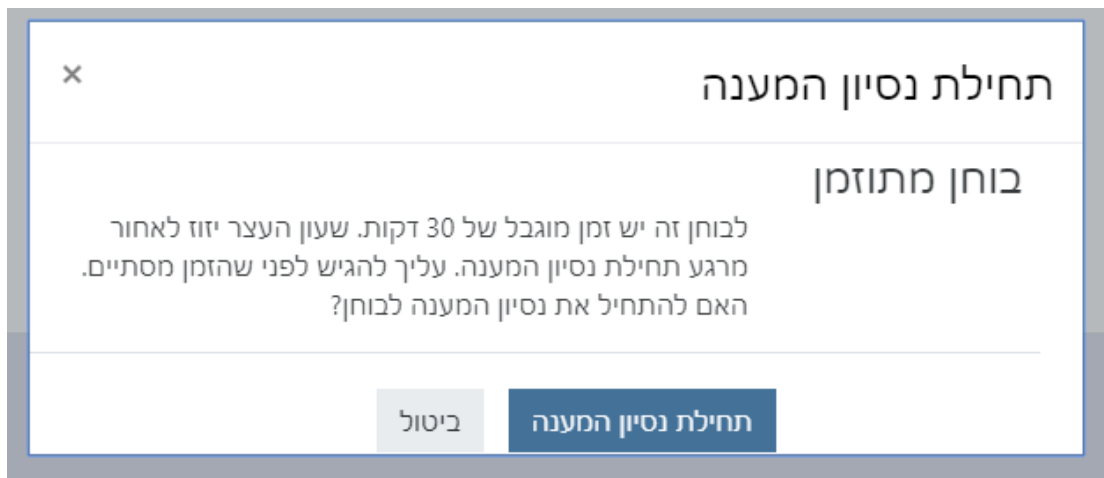
במערכת Moodle ניתן להיבחן באופן מקוון. הבחינות מופיעות באתרי הקורסים אליהם רשומים הסטודנטים.

על מנת להיכנס לבוחן:

1. יש להיכנס לאתר הקורס המבוקש.
2. בהתאם לדרישות המרצה, הבוחן המבוקש יופיע תחת יחידת הלימוד הרצויה, או בחלק המבוא.
3. הצלמית (אייקון) של בוחן היא: 
4. במסך הבא, תופענה הדרישות הספציפיות של הבוחן (במקרה זה, מותר לענות פעמיים על הבוחן, ומשכו 30 דקות). בכל מקרה, **יש לברר היטב נושאים אלה עם המרצה בטרם התחלת הבוחן**. יש לבחור בכפתור 'התחלת ניסיון מענה'.



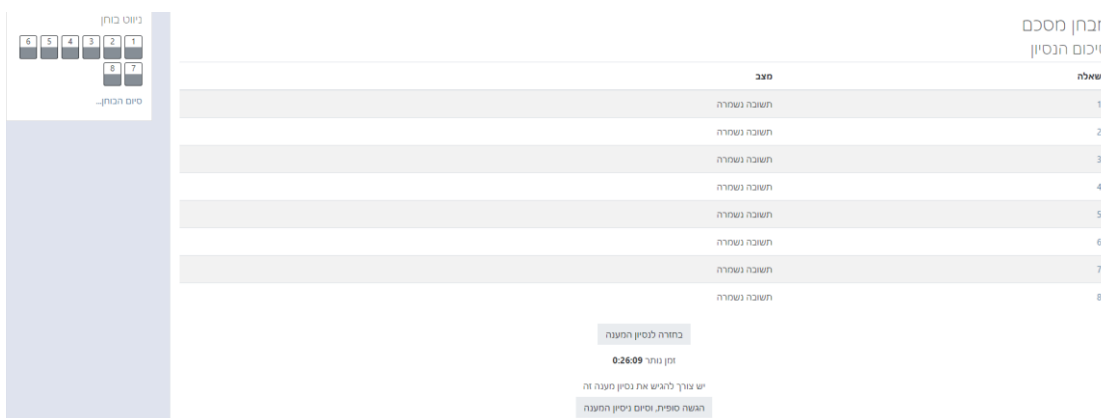
5. במידה והבוחן מוגבל בזמן (ניתן לענות עליו במשך מס' דקות או שעות מוגדרים מראש) יופיע המסך הבא:



6. קיימים סוגי שאלות רבים (רב-ברירה, נכון/לא נכון, שאלות פתוחות וכד'). הדוגמה כאן עוסקת בשאלה מסוג רב-ברירה (אמריקאית). כפי שניתן לראות, המבחן כולל 8 שאלות, ונותרו עוד כ-27 דקות לסיומו.



7. בדוגמה, יש לבחור את התשובה הנכונה, ולהקיש 'העמוד הבא'.
8. לאחר מענה על כל שאלות הבוחן, יש להגיש אותו. המסך מראה על כמה שאלות ענה התלמיד (מסומנות באפור), כמו גם תיאור בכתב של כל השאלות שנענו.



היחידה להוראה מתוקשבת
Unit for computerized learning



10. כדי לסיים את הבוחן ולהגיש אותו, יש ללחוץ על "הגשה סופית", וסיום ניסיון המענה'